



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Raya Indarung Padang Besi Km. 12, Padang Telp. (0751) 71860, 72370 Fax (0751) 72370
Homepage: <http://diklat.sumbarprov.go.id> e-mail: diklat.provsumbar@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIDYA SARI, SE.Ak., M.M.**
Jabatan : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Sumatera Barat.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. DESNIARTI, M.M.**
Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Sumatera Barat.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Dr. Ir. DESNIARTI, M.M.
NIP. 19650824 199003 2 001

PIHAK PERTAMA,

WIDYA SARI, SE.Ak., M.M.
NIP. 19700902 199701 2 001

PERJANJIAN KINERJA

JABATAN : SEKRETARIS BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN ANGGARAN : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kualitas Perencanaan Organisasi	1.1	Nilai komponen perencanaan pada evaluasi SAKIP	26
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Organisasi	2.1	Nilai komponen pelaporan pada evaluasi SAKIP	12
3.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1	Jumlah pengawasan internal organisasi	3
4.	Penempatan pegawai sesuai dengan peta jabatan	4.1	Persentase pegawai yang penempatannya sesuai dengan peta jabatan	95 %
5.	Meningkatnya pelayanan umum dan kepegawaian	5.1	Persentase layanan administrasi kepegawaian sesuai SOP	100 %
		5.2	Persentase layanan surat menyurat sesuai SOP	100 %
		5.3	Persentase layanan sarpras sesuai SOP	100 %
6.	Meningkatnya pengelolaan BMD	6.1	Persentase BMD dalam kondisi baik	90 %
		6.2	Persentase pemenuhan kebutuhan sarpras pendukung kinerja	85 %
7.	Meningkatnya kapasitas SDM	7.1	Jumlah SDM yang mengikuti pengembangan kompetensi	73 orang

No	Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	60.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	11.474.669.637
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	28.800.000
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	180.040.050
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	907.125.484
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	826.007.450
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.994.400.841
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.935.730.000
JUMLAH		17.406.773.462

Padang, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Dr. Ir. DESNIARTI, M.M.
NIP. 19650824 199003 2 001

PIHAK PERTAMA,

WIDYA SARI, S.E.Ak., M.M.
NIP. 19700902 199701 2 001